



Durée : 3j, soit 21 heures

Modalité : formation présentielle

Versions: Toutes versions

Validation : évaluation du stagiaire, attestation de suivi de stage

Pré-requis : Connaissance de logiciels bureautiques.

Public : Tout public

Niveau : standard

Moyens: Un ordinateur par stagiaire, des travaux pratiques proposés pendant la formation, des intervenants universitaires spécialisés, support de cours offert à chaque stagiaire, une clé USB offerte.

Pédagogie: 15% de théorie, 85% de pratique : étude de cas, mise en situation, exercices d'évaluation.

Formation Access niveau 1

Plan de cours

Objectifs :

- Découvrir les fonctionnalités de base d'Access
- Apprendre à concevoir une base de données et des tables
- S'initier au langage SQL

Programme

Notions de bases

- Les SGBD relationnels
- Le schéma relationnel
- Les modèles de données
- La base de données Access et les objets

L'interface d'Access

- Les menus
- Gestion de la barre d'outils
- Le volet office
- Effectuer une recherche

Conception d'une base de données

- Définition du projet et des besoins
- Dictionnaire de données
- Stockage des données
- Les relations entre les tables

Les tables

- Créer, modifier, supprimer une table
- Structure d'une table
- Les champs
- Les propriétés
- Les clés
- Indexer une table
- Définir les occurrences et les cardinalités
- Les champs calculés
- Création du modèle relationnel

Les relations

- Créer, modifier, supprimer une relation
- Les différentes jointures
- Définir une jointure
- L'intégrité référentielle
- Modification d'une table
- Impression des relations

Les formulaires

- Créer, Modifier, supprimer un formulaire
- Les requêtes sélections
- Créer une requête
- Requête mono table, multi tables
- Critères et opérateurs booléens
- Modifier, supprimer une requête

Les formulaires de consultation

- Création d'un formulaire indépendant lié à l'affichage d'une liste
- Ouvrir un formulaire en fenêtre modale
- Faire une fenêtre modale sur une requête
- Assistant de création.

Les requêtes

- Extraction d'infos au sein d'un champ
- Utilisation de fonctions dans les requêtes
- Regroupement
- Concaténation de données

Les requêtes avancées

- Requetes paramétrées
- Requetes analyse croisée
- Les requêtes actions (Création de table, Mise à jour, Ajout, Suppression)

Les états

- Assistant de création d'état
- Mode création
- Tris et regroupements
- Impression

Publipostage

- Création d'étiquettes de publipostage

Les données

- Importer, exporter des données à partir d'Excel
- Créer un lien vers des données dans Excel

Notions avancées

- Insérer des listes déroulantes dans les formulaires
- Utiliser des sous-formulaires
- Utilisation avancée des requêtes
- Requête paramétrable
- Expressions dans les requêtes

Les Macros Access

- Principe de fonctionnement d'une macro
- Notion d'évènement
- Macros sur bouton de commande
- Macro lancement d'application